

ESG

OPGØRELSE 2024

Logistik Centralen A/S

ESG opgørelse

Indholdsfortegnelse

1. Generelle oplysninger	Side 3
2. Indsatser, politikker og initiativer for omstilling til en mere bæredygtig økonomi	Side 5
3. Energiforbrug	Side 6
4. CO₂e udledning	Side 7
5. Vand	Side 8
6. Ressourceforbrug, cirkulærøkonomi og affaldshåndtering	Side 9
7. Egen arbejdsstyrke: Generelle karakteristika	Side 11
8. Egen arbejdsstyrke: Sundhed og sikkerhed	Side 12
9. Egen arbejdsstyrke: Vederlag, overenskomster og uddannelse	Side 13
10. Virksomhedsadfærd	Side 15
11. Udvidet Modul:	Side 16
12. Forretningsmodel og bæredygtighedsrelaterede initiativer	Side 17
13. CO₂e-reduktionsmål	Side 19
14. Klimaomstilling	Side 20
15. Menneskerettighedspolitikker og –processer, egenarbejdsstyrke	Side 21
16. Kønsfordeling i øverste ledelseslag	Side 24

Grundlag for udarbejdelse (B1)

Kort introduktion til denne ESG rapport for Logistik Centralen A/S

Logistik Centralen er en logistikvirksomhed hvis væsentligste ydelser er transport og drift af lagerhotel. Vi har som erklæret mål "at gøre en forskel". Dette har tidligere primært været vores rettesnor i forhold til at gøre en forskel for vores kunder og medarbejdere.

Med de muligheder der er opstået for at gennemføre en omstilling af vores transport til at være mere bæredygtig ved at udskifte de dieseldrevne lastbiler med eldrevne lastbiler, har vi omfattet "at gøre en forskel i forhold til den grønne omstilling af transporterhvervet" som en del af vores formål. I den forbindelse ser vi det som mindre vigtigt at vi er en mindre aktør og at vores bidrag i en større sammenhæng formentlig er begrænset.

Vi har med denne første ESG-rapporten valgt at følge den skabelon som er udarbejdet af Erhvervsstyrelsen som anbefaling til SMV-virksomheder, der ønsker at lave en frivillig rapportering, da denne skabelon også forventes at følge fremtidige anbefalede krav fra EU. Vi har også valgt at bevare nogle af vejledningerne til udfyldelse af rapporten, da dette også kunne tænkes at være vejledende for eventuelle læsere af rapporten.

Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Basismodul, eller Basismodul + Udvidet Modul (pkt. 24a)

Opgørelsen er baseret på Basismodulet i den frivillige SMV-standard	NEJ
Opgørelsen er baseret på Basismodulet og Udvidet Modul i den frivillige SMV-standard	JA

Individuel eller konsolideret rapportering (pkt. 24c)

Opgørelsen er udarbejdet på individuel basis (vi har ingen datterselskaber)	JA
Opgørelsen er udarbejdet på et konsolideret grundlag (dvs. opgørelsen omfatter virksomhedens datterselskaber)	NEJ

Grundlag for udarbejdelse (B1) - fortsat



Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Grundlæggende informationer om Logistik Centralen A/S (pkt. 24e)	
Virksomhedsform	Aktieselskab
NACE sektor kode(r)	49.41.00, som svarer til "Vejgodstransport"
Balancesum (i Euro)	EUR 2.400.000
Omsætning (i Euro)	Fortrolig
Antal ansatte	41 FTE

Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Adresser og geolokation på væsentlige aktiver og anlæg, som Logistik Centralen ejer, lejer eller kontrollerer (pkt. 24e, vi, vii/pkt. 73-76)

Sted	Adresse	Postnummer	By	Land	Geolokation (koordinater)
Hovedkontor og lager	Telehøjen 4-6	5220	Odense SØ	Danmark	55.36'05°N 10.44'78°E
Lagerhotel	Hudevad Byvej 17	5792	Årslev	Danmark	55.28'11°N 10.47'15°E
Lagerhotel	M.P. Allerupsvej 45K+45B	5220	Odense SØ	Danmark	55.22'18°N 10.29'42°E

ESG-opgørelsen indeholder udeladelser grundet fortrolighed eller sensitiv forretningsinformation (pkt. 24b)

Følgende oplysningspunkter er udeladt	Virksomhedens omsætning
---------------------------------------	-------------------------



Begrebsforklaringer

Virksomhedens juridiske form

Hvis du søger på din virksomheds CVR-nummer på Virk.dk fremgår din virksomheds juridiske form under overskriften "virksomhedsform".

→ [Søg i CVR](#)

NACE-kode er en klassifikation af økonomiske aktiviteter, der anvendes på tværs af EU. En NACE-kode består af et bogstav og et efterfølgende antal cifre (mellem 2 til 5). Jo flere cifre i NACE-koden, jo mere præcist kan den økonomiske aktivitet identificeres. Følgende sektorer er defineret ved en høj klimapåvirkning ifølge NACE:

- (A) Landbrug, jagt, skovbrug og fiskeri
- (B) Råstofudvinding
- (C) Fremstillingsvirksomhed
- (D) El, gas og fjernvarmeforsyning
- (E) Vandforsyning; kloakvæsen, affaldshåndtering og rensning af jord og grundvand
- (F) Bygge og anlægsvirksomhed
- (G) Engroshandel og detailhandel; Reparation af motorkøretøjer og motorcykler
- (H) Transport og godshåndtering
- (L) Fast ejendom.

Du kan få hjælp til at finde din virksomheds NACE kode(r) ved hjælp af Erhvervsstyrelsens værktøj til branchekoder. De første fire cifre i din virksomheds branchekode udgør NACE-koden. De sidste to cifre i branchekoden er en dansk underopdeling, som du ikke behøver at oplyse om i ESG-skabelonen.

→ [Find branchekode og NACE-kode på Virk](#)

Fuldtidsækvivalent er en betegnelse for antallet af fuldtidsstillinger i en virksomhed.

Indsatser, politikker og initiativer for omstilling til en mere bæredygtig økonomi (B2)



Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant**, jf. Basismodulet.

Nedenstående tabel skal kun udfyldes, hvis din virksomhed allerede har konkrete indsatser, politikker eller initiativer, der understøtter omstilling til en mere bæredygtig økonomi. Du kan slette denne side, hvis du vil svare "NEJ" til alle felter i tabellen.

Område (pkt. 26 og 78)	Virksomheden har en konkret politik/indsats på området (JA/NEJ)	Er politikken/ indsatsen offentligt tilgængelig? (JA/NEJ)	Indeholder politikken/indsatsen målsætninger eller fremtidige initiativer? (JA/NEJ)
Klimaforandringer	JA	JA	JA
Forurening	NEJ	NEJ	NEJ
Vand -og Havressourcer	NEJ	NEJ	NEJ
Biodiversitet og Økosystemer	NEJ	NEJ	NEJ
Cirkulær økonomi	JA	JA	JA
Egen arbejdsstyrke	JA	JA	JA
Arbejdere i værdikæden	JA	JA	JA
Berørte samfund	JA	JA	JA
Forbrugere og slutbrugere	JA	JA	JA
Virksomhedsledelse (code of conduct)	JA	JA	JA



Begrebsforklaringer

Indsatser/politikker/initiativer

En virksomhed kan godt have fx en politik, der dækker flere af områderne på listen – fx en miljø- og klimapolitik, der dækker både "klima", "forurening" og "cirkulær økonomi". Det behøver ikke være separate politikker, for at virksomheden kan svare bekræftende.

Hvis din virksomheds politik også indeholder konkrete målsætninger eller konkrete initiativer, kan du vælge at supplere med oplysningspunkt C2 under Udvidet modul.

Energiforbrug (B3)



Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Tabellen nedenfor er et eksempel på, hvordan du kan oplyse om din virksomheds energiforbrug. Du må gerne tilpasse tabellen, hvis du fx vil oplyse om din virksomheds forbrug af (egenproduceret) energi fra vedvarende energikilder (fx sol/vind).

Energiforbrug i MWh (pkt. 29)			
	Vedvarende energiforbrug	Ikke-vedvarende energiforbrug	Total energiforbrug (MWh) [2024]
Elektricitet (som fremgår af virksomhedens forbrugsregning)	19.805	145.238	165.043
Brændstoffer	0	0	0
Andet (fjernvarme)	100.043	21.878	122.223
Total	119.848	167.116	287.266



Begrebsforklaringer

Elektricitet

Elektricitet omfatter i denne sammenhæng eksplicit energiforbrug til varme, damp og køling.

- Vedvarende energikilder er fx sol, vind, vandkraft.
- Ikke-vedvarende energikilder er fx fossile brændsler som bruges til at lave elektricitet.

Information om brug af elektricitet kan aflæses på opgørelser/forbrugsregning fra din virksomheds forsyningsselskab.

Brændstoffer

Brændstoffer omfatter i denne sammenhæng alt, der brændes, fx gas, naturgas, biomasse osv.

- Vedvarende brændselskilder er fx biobrændstoffer, såsom biomasse, biodiesel og bioethanol.
- Ikke-vedvarende brændselsenergikilder er fx kul, olie, og gas.

Hvis din virksomhed arbejder med brændstoffer, der bruges som råmateriale i din virksomheds produktion, skal den andel af brændstofferne ikke medregnes i opgørelsen af energiforbruget. Du kan vælge at tilføje en ekstra tabel, hvor du oplyser om de brændstoffer, der anvendes som råvarer i din produktion (jf. pkt. 85).



Begrebsforklaringer

Energiforbrug

Virksomheders klimarelaterede indvirkninger er i høj grad drevet af energiforbrug. Derfor er det relevant at oplyse både mængden og typen af din virksomheds energiforbrug - fx fossile brændstoffer som kul, olie og gas samt mængden af din virksomheds forbrug af vedvarende energi.

Vedvarende energiforbrug

Din virksomheds forbrug af vedvarende energi kan beregnes baseret på oprindelsesgarantier, vedvarende energicertifikater eller el-sammensætning, som den er angivet på din virksomheds elregning. Elregningen kan henvise til forbrugte el-enheder og angive procentdelen af elektricitet leveret fra vedvarende kilder (pkt. 84).

Total energiforbrug

Din virksomheds totale energiforbrug dækker over den samlede mængde energi, der bliver trukket ind på din virksomheds område. Hvis din virksomhed omdanner én energiform til en anden energiform, er det den energiform, der bliver trukket ind på din virksomheds område, der skal indgå i opgørelsen.

Eksempel: Hvis din virksomhed bruger gas til at producere varmt vand, er det forbruget af gas, der skal tælle med i din virksomheds energiforbrug – og ikke forbruget af varmt vand, der i eksemplet her er den endelige energibærer (BC104).

CO₂e-udledning (B3)



Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Du kan desuden vælge at lave en såkaldt markedsbaseret opgørelse af din virksomheds CO₂e-udledning. Opgørelse af en markedsbaseret CO₂e-udledning er især relevant, hvis din virksomhed køber certifikater for grøn strøm (såkaldte oprindelsesgarantier).

Udledning af drivhusgasser (pkt. 30)	År 2024
Scope 1 CO ₂ e-udledninger (Forbrug af brændstof/diesel) i køretøjer	962 tons
Scope 2 CO ₂ e-udledninger (lokationsbaseret)	20 tons
Total CO ₂ e-udledning fra scope 1 og scope 2	982 tons



Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet

CO ₂ e-intensitet (pkt. 31)	År [Indsæt årstal]
	[Indsæt CO ₂ e-intensitet]



Vejledning til udfyldelse af oplysningspunkt. Du skal bruge denne formel til at udregne din virksomheds CO₂e-intensitet:

Til opgørelsen af din virksomheds CO₂e-intensitet skal du bruge den totale CO₂e-udledning fra tabellen ovenfor, samt oplysningen om din virksomheds omsætning, som indgår i de indledende generelle oplysninger her i ESG-skabelonen. Vær opmærksom på, at hvis du har vurderet, at din virksomheds omsætning er en fortrolig oplysning, som du ikke vil inkludere i din ESG-opgørelse, så kan du ikke udregne din virksomheds CO₂e-intensitet.

$$\frac{\text{Total CO}_2\text{e-udledning}}{\text{Omsætning}} = \text{CO}_2\text{e-intensitet}$$



Begrebsforklaringer

CO₂e står for CO₂-ækvivalenter. CO₂-udledninger måles og rapporteres som CO₂e under tre forskellige typer udslip, refereret til som scope 1, 2 og 3.

Scope 1 er de direkte udledninger fra aktiviteter, som virksomheden selv kontrollerer. Det er altså emissioner fra egne køretøjer og egne anlæg til varme- og energiproduktion, fx naturgasanlæg.

Scope 2 er de indirekte udledninger fra forsynet energi, herunder elektricitet og fjernvarme. Her sker udledningen et andet sted, fx på dit lokale kraftvarme- eller fjernvarmeværk.

Scope 3 rummer alle de indirekte udledninger fra din virksomheds værdikæde og udgør oftest størstedelen af virksomhedens udledninger.

Greenhouse gas (GHG)-protokollen er en internationalt anerkendt standard for virksomheders opgørelse af CO₂e-udledning, som anbefales af EU-Kommissionen. Beregningsmodellen i Klimakompasset bygger på denne standard.

CO₂e fra biologiske processer (fx i landbrug og skovbrug) Når du opgør din virksomheds CO₂e-udledning, skal den udledning, der kommer fra biologiske processer ikke tælles med, jf. GHG-protokollen.



Mulige datakilder

- [Brug evt. det gratis værktøj, Klimakompasset, til at udregne din scope 1, 2 og 3 CO₂e-udledning](#)
- [Få vejledning om, hvordan du laver et klimaregnskab på Virksomhedsguiden](#)

Vand (B6)



Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Udtagning af vand (pkt. 35)	År 2024
Samlet for alle lokationer	101
Fra lokationer i områder med mangel på vand (højt vandstress)	0



Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant**, jf. Basismodulet.

Det kan fx være relevant for din virksomhed at oplyse om vandforbrug, hvis din virksomhed producerer fødevarer eller bruger vand til kunstvanding af landbrugsarealer (se begrebsdefinition af "vandforbrug") (pkt. 124)

For virksomheder, der udelukkende bruger vand fra det offentlige vandnet og udleder det til kloakken, vil vandforbruget være tæt på nul og kan derfor udelades af rapporten (pkt. 126)

Vandforbrug (pkt. 36)	År 2024
Samlet for alle lokationer	0
Fra lokationer i områder med mangel på vand (højt vandstress)	0



Vejledning til udfyldelse af oplysningspunkt.

Vandforbrug = Udtagning af vand – Vandudledning



Begrebsforklaringer

Udtagning af vand er summen af alt vand, der er trukket ind i virksomhedens område fra alle kilder til enhver anvendelse i løbet af rapporteringsperioden.

Vandforbrug er den vandmængde, der er trukket ind i virksomhedens (eller anlæggets) område, og som ikke udledes tilbage til vandmiljøet eller en tredjepart i løbet af rapporteringsperioden.
 En virksomheds vandforbrug kan fx gå til nogle af de følgende aktiviteter:

- Vand, der er fordampet - fx i termiske energiprocesser som tørring eller strømproduktion.
- Vand indlejret i produkter – fx i fødevarerproduktion.
- Vand til kunstvandingsformål – fx brugt i landbruget eller til vanding af virksomhedens områder.

Vandudledning er den mængde vand, som din virksomhed udleder til fx søer, floder, det offentlige kloaksystem eller til andre virksomheder.

Lokationer dækker i denne sammenhæng over din virksomheds egne områder og anlæg (dvs. ikke værdikæden).

Vandstress/mangel på vand: Er defineret ved områder/regioner, hvor procentdelen af den samlede udtagning af vand er høj (40-80 %) eller ekstremt høj (mere end 80 %).

Du kan bruge offentligt tilgængelige værktøjer, der har kortlagt vandmangel på globalt plan som fx WRI's Aqueduct Risiko Atlas:

→ [Find WRI's Aqueduct Water Risk Atlas på wri.org](https://www.wri.org/aqueduct) (siden er på engelsk)

Der er pt. ingen områder i Danmark, der er markeret af WRI som områder med mangel på vand.

Ressourceforbrug, cirkulær økonomi og affaldshåndtering (B7)

 Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Oplysning om anvendelse af principper fra cirkulær økonomi (pkt. 37)

	Ja	Nej
Min virksomhed anvender principper fra cirkulær økonomi	X	

 Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant**, jf. Basismodulet.

Du skal kun udfylde dette oplysningspunkt, hvis du har svaret "JA" ovenfor.

Beskrivelse af, hvordan Logistik Centralen arbejder med principper fra cirkulær økonomi (pkt. 37)

På lagerhotellet genbruges al emballage i videst muligt omfang. Dette gælder primært papkasser der ved modtagelse og udpakning gemmes op bliver brugt igen som forsendesesemballage.

Dette princip gælder også både EUR-paller og såkaldte engangspaller, der altså også bruges flere gange.

Al emballage som vi ikke selv kan genbruge leveres til stationer, der kan genanvende materialerne.

Alt affald sorteres og genanvendes om muligt.

Begrebsforklaringer

Cirkulær økonomi handler om at udnytte ressourcer og materialer bedre, så dine produkter holder længere, og så de nemmere kan repareres og genanvendes.

"Principper for cirkulær økonomi", som din virksomhed kan anvende er fx at understøtte dine produkters genanvendelighed og reparerbarhed samt ved at designe dine produkter, så de let kan adskilles og fx indgå i nye produkter.

Mulige datakilder

→ [Find vejledning om cirkulær økonomi på Virksomhedsguiden](#)

Ressourceforbrug, cirkulær økonomi og affaldshåndtering (B7) – fortsat



Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Hvis din virksomhed kun har husholdningsaffald, der afhentes på almindelig vis, kan du skrive 0 i tabellen. Tabellen skal kun udfyldes, hvis din virksomhed har en særlig aftale om afhentning af affald (farligt/ikke-farligt), fx hvis din virksomhed genererer affald i forbindelse med virksomhedens produktion.

Samlet mængde affald årligt		
	Samlet mængde affald (pkt. 38a)	Affald, der sendes til genbrug eller genanvendelse (pkt. 38b)
Ikke-farligt affald		
Træ	6.320 kg	6.130 kg
Pap	36.115 kg	35.753 kg
Restaffald	6.330 kg	0 (6.330 kg nyttiggørelse)
Plast	1.325 kg	1.179 kg



Begrebsforklaringer

Eksempler på farligt affald er i denne sammenhæng fx brugte batterier, olier, pesticider, kviksløvholdigt udstyr og lysstofrør. For alle typer farligt affald gælder, at du kan nøjes med at oplyse om de mængder, som du har en særlig afhentningsaftale for. Det kan fx gøre sig gældende, hvis du har farligt affald som led i din produktion. Du behøver ikke at oplyse om fx almindelige batterier fra din brandalarm, som du afleverer til genbrug.



Mulige datakilder

Det vil ofte fremgå af din faktura fra din affaldsindsamler, hvilke typer og mængder af affald som din virksomhed har fået afhentet.

Egen arbejdsstyrke: Generelle karakteristika (B8)

 Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Kontrakttype (pkt. 39a)	Antal ansatte (antal personer eller fuldtidsækvivalenter)
Midlertidig ansættelse	2 FTE
Fastansættelse	41 FTE
Totalt antal ansatte	43 FTE

 Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Når du skal opgøre kønsfordelingen, kan du fx vælge at tage udgangspunkt i CPR-numrene på dine ansatte, men overvej gerne, om det er dækkende for din virksomheds konkrete medarbejdergruppe.

Køn (pkt. 39b)	Antal ansatte (antal personer eller fuldtidsækvivalenter)
Mand	34 FTE
Kvinde	7 FTE
Andet	
Ikke registreret	
Totalt antal ansatte	41 FTE (eksklusiv vikarer)

 **Begrebsforklaringer**

Fuldtidsækvivalenter

En enhed, som angiver arbejdsbyrden for en ansat på en måde, der gør arbejdsbyrder sammenlignelige i forskellige sammenhænge. En fuldtidsækvivalent på 1.0 svarer til én fuldtidsstilling.

Egen arbejdsstyrke: Sundhed og sikkerhed (B9)

Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Registrerede arbejdsulykker (pkt. 41a)	År 2024
Antal	2
Frekvens	5

Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Arbejdsrelaterede dødsfald (pkt. 41b)	År 2024
Som følge af arbejdsskade/-ulykke	0
Som følge af arbejdsbetinget dårligt helbred	0

Vejledning til udfyldelse af oplysningspunkt

Frekvensen af registrerede arbejdsulykker (pkt. 42a) skal opgøres ved hjælp af følgende formel:

$$\frac{\text{Antallet af registrerede arbejdsrelaterede ulykker i rapporteringsåret}}{\text{Antal arbejdstimer for alle ansatte sammenlagt for rapporteringsåret}} \times 200.000 = \text{Frekvensen af registrerede arbejdsulykker}$$

Du må gerne estimere antallet af arbejdstimer, hvis du ikke kan udregne det præcise tal.

Eksempel på opgørelse af frekvens: Virksomhed A har 40 ansatte, som det antages arbejder 2.000 timer årligt = 80.000 timer.

Hvis der er registreret 3 arbejdsrelaterede ulykker i det givne år, vil deres frekvens være:

$$3/80000 \times 200000 = 7,5 \text{ ulykker pr. 100 ansatte i det år.}$$

Frekvensen opgøres ud fra en fælles europæisk antagelse om, at et fuldtidsarbejdsår består af 2.000 timer om året, hvilket er et højere timetal på årsbasis, end der ofte regnes med i dansk sammenhæng. For at kunne sammenligne frekvensen for arbejdsulykker på tværs af virksomheder i EU skal der derfor ganges med 200.000.

Begrebsforklaringer

Arbejdsulykke

En arbejdsulykke er en pludselig hændelse i forbindelse med arbejdet, som fører til, at en person kommer fysisk eller psykisk til skade.

Arbejdsulykker - Frekvens

Frekvensen angiver antallet af arbejdsrelaterede ulykker pr. 100 fuldtidsansatte pr. år.

Arbejdsrelaterede dødsfald – Dårligt helbred

Sundhedsproblemer, som følge af rygning, stof- og alkoholmisbrug, fysisk inaktivitet, usunde kostvaner og psykosociale faktorer, der ikke er forbundet med arbejde, betragtes ikke som arbejdsrelateret.

Mulige datakilder

→ [Læs mere om arbejdsulykker på Arbejdstilsynets hjemmeside](#)

Egen arbejdsstyrke: Vederlag, overenskomster og uddannelse (B10)



Oplysningspunktet **skal udfyldes**, jf. Basismodulet.

Oplysninger om minimumsløn (42a)	Ja	Nej
I Logistik Centralen modtager alle ansatte en løn, der som minimum er på niveau med minimumslønnen	X	



Begrebsforklaringer

Minimumsløn refererer til den overenskomstbestemte mindsteløn, hvor den findes.

Bruttoløn dækker over alle aflønningslementer som fx: basisløn, bonusudbetaling, kontant løntillæg, fri bil, forsikringer og sundhedsprogrammer.

Den gennemsnitlige bruttotimeløn er den ugentlige/årlige bruttoløn divideret med det gennemsnitlige antal timer arbejde om ugen/år.



Mulige datakilder

→ [Læs om EU, den danske model og direktivet om mindsteløn hos Folketingets EU-Oplysning](#)

Egen arbejdsstyrke: Vederlag, overenskomster og uddannelse (B10) – fortsat

Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Kollektiv overenskomst (pkt. 42c)	År 2024
Procentvis ansatte, der er dækket af en kollektiv overenskomst	89%

Vejledning til udfyldelse af oplysningspunkt
 Hvis ingen af dine ansatte er dækket af en overenskomst, kan du skrive 0% i tabellen.

Hvis du har ansatte, der er dækket af en overenskomst, skal du bruge følgende formel til at udregne procentandelen:

$$\frac{\text{Antal ansatte, dækket af en overenskomst}}{\text{Antal ansatte i alt}} \times 100 = \text{Procentvis ansatte, der er dækket af overenskomst}$$

Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Uddannelsestimer i gennemsnit pr. ansat (pkt. 42d)	År 2024
Mandlige ansatte	13
Kvindelige ansatte	12

Vejledning til udfyldelse af oplysningspunkt

Det præcise antal uddannelsestimer kan være vanskeligt at opgøre. Opgørelsen kan derfor baseres på estimer.

Begrebsforklaringer

Kollektiv overenskomst

Overenskomsten dækker altid alle ansatte inden for den pågældende sektor, uanset om den enkelte ansatte er medlem af en fagforening eller ej.

Uddannelsestimer refererer til udvikling af færdigheder og kompetencer (både formelt, fx i form af kurser, og uformelt, fx i form af sidemandsoplæring). Opgørelse kan baseres på estimer.

Mulige datakilder

→ [Læs om den danske model på Beskæftigelsesministeriets hjemmeside](#)

Virksomhedsadfærd: Antal domme og bøder i relation til korruption & bestikkelse (B11)



Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant**, jf. Basismodulet.

Dette er kun et oplysningskrav, hvis din virksomhed i rapporteringsperioden har fået domme eller bøder for overtrædelse af lovgivning i relation til antikorrupition eller antibestikkelse.

Korruption og bestikkelse (pkt. 43)	Antal domme	Samlede bødestørrelse
	0	0

Oplysningspunkter i Udvidet Modul

Strategi: Forretningsmodel og bæredygtighedsrelaterede initiativer (C1)



Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Udvidet modul.

Beskrivelse af væsentlige grupper af produkter og/eller tjenesteydelser, som Logistik Centralen arbejder med (pkt. 47a)

Logistik Centralen er en logistikvirksomhed hvis væsentligste ydelser er transport og drift af lagerhotel.

Beskrivelse af de væsentlige markeder, som Logistik Centralen arbejder med (pkt. 47b)

Logistik Centralen arbejder primært med levering af professionelle ydelser (B2B) på det danske marked.

Beskrivelse af Logistik Centralens primære forretningsforbindelser (pkt. 47c)

Logistik Centralens kunder er danske og udenlandske kunder der ønsker at opbevare og/eller levere produkter på det danske marked. Vores leverandører og øvrige samarbejdspartnere er primært danske og ofte fra lokalområdet.



Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant**, jf. Udvidet modul.

Kort beskrivelse af de centrale elementer fra Logistik Centralens strategi, der er relateret til/påvirker bæredygtighedsspørgsmål (pkt. 47d)

Vi ønsker at løse vores opgaver så bæredygtigt som muligt. På vores lagerhotel betyder det blandt andet at emballage genanvendes. Som transportvirksomhed udleder vi meget Co2. Vi ønsker at reducere denne udledning og at være blandt de første til at introducere EL-lastbiler på det danske marked. Vi har cirka 20 lastbiler og forventer at vi i 2030 er 75% Co2 neutrale. Dette vil i store træk svare til at cirka 16 biler dér er overgået til El og at vi har maksimalt 3-4 lastbiler, der af forskellige årsager stadig kører på diesel.



Begrebsforklaringer

Hvis din virksomhed ikke har en nedskrevet bæredygtighedsstrategi eller -politik giver dette oplysningspunkt indirekte information om din virksomheds bæredygtighedsprofil.

Ved at beskrive din virksomheds primære produkter og/eller tjenesteydelser, markeder, forretningsforbindelser mv. giver du indirekte også vigtige oplysninger om din virksomheds bæredygtighedsprofil.

Beskrivelse af indsatser og initiativer for omstilling til en mere bæredygtig økonomi (C2)



Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant**, jf. Udvidet modul.

Nedenstående tabel skal kun udfyldes, hvis din virksomhed allerede har konkrete indsatser, politikker eller initiativer, der understøtter omstilling til en mere bæredygtig økonomi, som du har svaret "JA" til under oplysningspunkt B2 i basismodulet.

Område (pkt. 48)	Kort beskrivelse af <u>eksisterende</u> praksisser/politikker/handlinger (jf. oplysningspunkt B2).	Kort beskrivelse af <u>fremtidige</u> initiativer/målsætninger (jf. oplysningspunkt B2)	Angivelse af det højeste ledelsesniveau i virksomheden, der er ansvarlig for implementeringen (pkt. 49)
Klimaforandringer	Alle vores lastbiler kører i dag på diesel	I 2030 forventer vi at 85% af vores lastbiler kører på EL. De første 2 biler leveres i 2025 og der også leveres ladestandere til 5 lastbiler (forberedt til 8) .	Virksomhedens ejere/direktører er ansvarlige for implementering



Begrebsforklaringer

Indsatser/politikker/initiativer

En virksomhed kan godt have fx en politik, der dækker flere af områderne på listen – fx en miljø- og klimapolitik, der dækker både "klima", "forurening" og "cirkulær økonomi".

Hvis du har en indsats/politik/initiativ, der dækker flere af områderne på listen, må du gerne slå dem sammen.

CO₂e-reduktionsmål (C3)



Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant**, jf. Udvidet modul.

De nedenstående tabeller skal kun udfyldes, hvis din virksomhed har sat et CO₂e-reduktionsmål. Hvis din virksomhed kun har et reduktionsmål for scope 1 og 2, kan du slette den del, der omhandler scope 3. Du kan tilføje kolonner til tabellen, hvis du fx har sat to CO₂e-reduktionsmål på både kort og langt sigt.

CO ₂ e-reduktionsmål (pkt. 54a-d)		
	Reduktionsmål i år [2030]	CO ₂ e-udledning i baselineår: [2024]
Scope 1 og 2	80% (svarende til 786 tons)	982 tons

Liste over de vigtigste handlinger, **[Logistik Centralen]** implementerer for at nå CO₂e-reduktionsmålene (pkt. 54e)

Den klart største potentielle reduktion kan opnås ved at skifte vores lastbiler til El, og samtidigt sikre at det også er disse biler der kører flest kilometer.
 Vi er ved at opstille ladestandere, hvor 1. fase står klar medio 2025. Vi forventer en gradvis udskiftning af alle vores lastbiler frem imod 2030.



Begrebsforklaringer

CO₂e-reduktionsmål

Med et CO₂e-reduktionsmål forpligter du dig til at reducere din virksomheds CO₂e-udledning sammenlignet med dit valgte baselineår.

→ [Læs mere om CO₂e-reduktionsmål på Virksomhedsguiden](#)

Størstedelen af din virksomheds CO₂e-udledning vil ofte komme fra din værdikæde (scope 3). Der kan derfor være store CO₂e-reduktioner at hente ved at arbejde målrettet og struktureret med scope 3-udledninger.

→ [Læs mere om reduktion af CO₂e-udledning i scope 3 på Virksomhedsguiden](#)

Baselineår

Et baselineår er det år, som du vælger at bruge som udgangspunkt for din virksomheds CO₂e-reduktionsmål. Du skal have opgjort din virksomheds CO₂e-udledning i det år, du vælger som baselineår. Generelt bør baselineåret være et nyligt og repræsentativt år for din virksomheds CO₂e-udledning (pkt. 220).



Mulige datakilder

→ [Brug evt. det gratis værktøj, Klimakompasset, til at sætte et CO₂e-reduktionsmål for din virksomhed](#)

Klimaomstilling (C3)



Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant**, jf. Udvidet modul.

Dette oplysningspunkt skal kun udfyldes, hvis din virksomhed er i en sektor med høj klimapåvirkning, jf. NACE afsnit A-H samt L. (se uddybning i boksen til højre) og har vedtaget en transitionsplan for at mitigere klimaforandringerne.

Logistik Centralens Omstillingsplan for modvirkning af klimaforandringer (pkt. 55)

Vi arbejder målrettet på at skifte vores lastbiler fra at være dieseldrevne til at være elektrisk drevne. Samtidigt vil vi sikre at det også er disse biler der kører flest kilometer.

Vi er ved at opstille ladestandere, hvor 1. fase står klar medio 2025. Vi forventer en gradvis udskiftning af alle vores lastbiler frem imod 2030.

Vi forventer at vi (ved et uændret aktivitetsniveau) reduceres vores udledning af Co2 fra 982 tons i 2024 til maksimalt 196 tons i 2030.



Begrebsforklaringer

Sektorer med høj klimapåvirkning

Følgende sektorer er defineret ved en høj klimapåvirkning ifølge NACE:

- (A) Landbrug, jagt, skovbrug og fiskeri
- (B) Råstofudvinding
- (C) Fremstillingsvirksomhed
- (D) El, gas og fjernvarmeforsyning
- (E) Vandforsyning; kloakvæsen, affaldshåndtering og rensning af jord og grundvand
- (F) Bygge og anlægsvirksomhed
- (G) Engroshandel og detailhandel; Reparation af motorkøretøjer og motorcykler
- (H) Transport og godshåndtering
- (L) Fast ejendom.

Du kan få hjælp til at finde din virksomheds NACE kode(r) ved hjælp af Erhvervsstyrelsens værktøj til branchekoder. De første fire cifre i din virksomheds branchekode udgør NACE-koden. De sidste to cifre i branchekoden er en dansk underopdeling, som du ikke behøver at oplyse om i ESG-skabelonen.

→ [Find branchekode og NACE-kode på Virk.dk](#)

Menneskerettighedspolitikker og -processer (C6) - Egen arbejdsstyrke

 Oplysningspunktet **skal udfyldes**, jf. Udvidet Modul.

Logistik Centralen har en "code of conduct" <i>eller</i> en menneskerettighedspolitik for vores <u>egen arbejdsstyrke</u> (pkt. 61a)	JA
Logistik Centralen har en klagemekanisme for vores <u>egen arbejdsstyrke</u> (pkt. 61c)	JA

Begrebsforklaringer

Egen arbejdsstyrke

Egen arbejdsstyrke betyder de personer, der er direkte ansat i din virksomhed, samt selvstændige eller vikarer, som din virksomhed gør brug af.

Code of conduct

"Code of conduct" er et andet ord for din virksomheds adfærdskodeks eller ansvarlighedspolitik. En code of conduct kan indeholde forskellige emner, som din virksomhed ønsker at fokusere på (fx sociale forhold, miljø/klima eller ledelsesmæssige forhold).

Rammen for en code of conduct kan både være indsnævret til din egen virksomhed/din egen arbejdsstyrke, eller den kan have et bredere fokus, der også inkluderer forventninger til, hvordan din virksomheds leverandører agerer, så de er i overensstemmelse med din virksomheds værdier.

Bemærk, at oplysningerne om din virksomheds 'code of conduct' eller menneskerettighedspolitik, som der udfyldes på denne side, er afgrænset til kun at fokusere på din virksomheds egen arbejdsstyrke – og ikke din virksomheds værdikæde, leverandører, lokalsamfund, forbrugere mv.

Klagemekanisme

Klagemekanisme refererer i denne sammenhæng til, hvorvidt du har gjort det muligt for din virksomheds egne ansatte at indgive en klage. En klage kan fx dreje sig om forhold på arbejdspladsen, der er ulovlige, herunder fx børnearbejde, diskrimination eller manglende sikkerhedsforanstaltninger til forebyggelse af arbejdsulykker.

En klagemekanisme kan bl.a. hjælpe din virksomhed med at forhindre, at både skader og klager eskalerer.

Menneskerettighedspolitikker og -processer (C6) - Egen arbejdsstyrke - fortsat



Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant** jf. Udvidet Modul.

Dette oplysningspunkt skal kun udfyldes, hvis du har svaret "JA" til, at din virksomhed har en "code of conduct" eller en menneskerettighedspolitik for virksomhedens egen arbejdsstyrke (jf. dit svar på forrige side).

Logistik Centralens code of conduct/menneskerettighedspolitik for vores egen arbejdsstyrke omhandler blandt andet: (pkt. 62a)

Børnearbejde	JA
Tvangsarbejde	JA
Menneskehandel	Ja
Diskrimination	JA
Sikkerhed/forebyggelse af ulykker	JA



Begrebsforklaringer

Børnearbejde

Børnearbejde er arbejde, der fratager børn deres barndom, potentiale og værdighed, og som er skadeligt for den fysiske og mentale udvikling. Det drejer sig om arbejde, der:

- er psykisk, fysisk, socialt eller moralsk farligt og skadeligt for børn og/eller
- griber ind i deres skolegang ved at fratage dem muligheden for at gå i skole, tvinger dem til at forlade skolen før tid eller kræver, at de forsøger at kombinere skolegang med overdrevent langt og hårdt arbejde.

I Danmark må børn under 13 år som udgangspunkt ikke arbejde for en arbejdsgiver.

→ [Læs mere om de danske regler på Arbejdstilsynets hjemmeside](#)

Tvangsarbejde

Tvangsarbejde omfatter alle situationer, hvor personer på en hvilken som helst måde tvinges til at udføre arbejde, som personen ikke frivilligt har valgt at udføre.

Menneskehandel

Menneskehandel dækker blandt andet over transport eller modtagelse af personer ved hjælp af trusler eller brug af magt eller betaling med henblik på at få kontrol over en anden person.

Diskrimination

Diskrimination kan blandt andet finde sted på grund af køn, race, alder eller politiske anskuelser.

- Direkte diskrimination opstår, når en person behandles mindre favorabelt sammenlignet med andre, der er i en lignende situation.
- Indirekte diskrimination opstår, når en tilsyneladende neutral regel stiller en person eller en gruppe med de samme karakteristika dårligere.

Alvorlige negative menneskerettighedshændelser (C7) – Egen arbejdsstyrke



Oplysningspunktet **skal udfyldes**, jf. Udvidet Modul.

Er der for virksomhedens <u>egen arbejdsstyrke</u> bekræftede negative hændelser, der relaterer sig til nedenstående (pkt. 62a)	
Børnearbejde	NEJ
Tvangsarbejde	NEJ
Menneskehandel	NEJ
Diskrimination	NEJ
Andet (hvis JA, specificer)	NEJ



Begrebsforklaringer

Egen arbejdsstyrke

Egen arbejdsstyrke betyder de personer, der er direkte ansat i din virksomhed, samt selvstændige eller vikarer, som din virksomhed gør brug af.

Bekræftet hændelse (incident) (pkt. 238)

En bekræftet hændelse (incident) betyder i denne sammenhæng:

- En retssag eller klage, der enten er registreret i din virksomhed, eller som er indgivet til den ansvarlige myndighed

Og/eller:

- Tilfælde, hvor din virksomhed i kraft af fx en klagemekanisme eller et ledelsessystem selv har konstateret, at der er sket en negativ hændelse, der relaterer sig til – i dette tilfælde – børnearbejde, tvangsarbejde, menneskehandel eller diskrimination overfor din virksomheds egen arbejdsstyrke.

Kønsfordeling i øverste ledelsesorgan (C9)



Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant** jf. Udvidet Modul.

Hvis din virksomhed har et ledelsesorgan, skal du oplyse om forholdet mellem kvinder og mænd i din virksomheds øverste ledelsesorgan.

Forholdet mellem kvinder og mænd i det øverste ledelsesorgan (pkt. 65)	År 2024
	20%



Vejledning til udfyldelse af oplysningspunkt.

Du skal bruge den nedenstående formel til at udregne forholdet mellem kvinder og mænd i det øverste ledelsesorgan (243).

- Hvis resultatet giver et tal under 1, betyder det, at din virksomhed har flere mænd end kvinder i det øverste ledelsesorgan.
- Hvis resultatet giver et tal over 1, betyder det, at din virksomhed har flere kvinder end mænd i det øverste ledelsesorgan.
- Hvis resultatet giver 1, betyder det, at der er lige mange kvinder og mænd i det øverste ledelsesorgan

$$\frac{\text{Antal **kvinder** i det øverste ledelsesorgan}}{\text{Antal **mænd** i det øverste ledelsesorgan}} = \text{Forholdet mellem kvinder og mænd i det øverste ledelsesorgan}$$



Begrebsforklaringer

Øverste ledelsesorgan

Ledelsesorganet er i denne sammenhæng den højeste beslutningstagende myndighed i din virksomhed, fx din virksomheds bestyrelse (pkt. 242).

Tak for at læse med

Navn Logistik Centralen
CVR. Nr. 2182 0873
Telehøjen 4-6, 5220 Odense SØ
Tlf 7027 8511, mail: info@logistikcentralen.dk