



Almindelige Forretningsbetingelser

LOGISTIK CENTRALEN A/S

Logistik Centralen A/S

Almindelige Forretningsbetingelser

I. Generelle betingelser

1. Anvendelse

Nærværende almindelige forretningsbetingelser finder generel anvendelse og gælder for aftaler om:

- a) Dansk indenrigs- og international godstransport med køretøj på vej.
- b) Oplagring af gods.
- c) Øvrige tjenester så som
 - andre opgaver med køretøj og maskiner så som løft, gravning, baksning og montering m.m.
 - opgaver inden for logistikområdet, tjenester i ordregiverens lokaler, gods- og forsyningskædeopgaver.
 - formidling af opgaver.
 - rådgivning inden for transport og logistik.

Logistik Centralen A/S (CVR-nr. 21820873) er i henhold til disse betingelser den, der indgår aftale om ovenstående opgaver og tjenester, der er nævnt i punkt 1, litra a) til c).

Ordregiveren er i henhold til disse betingelser den, der har indgået en aftale med Logistik Centralen A/S om udførelse af opgaver og tjenester, der er nævnt i punkt 1, litra a) til c).

Følgende godstyper modtages og håndteres kun efter særlig aftale:

- a) Farligt gods efter reglerne om transport af farligt gods, gods der har skadegørende egenskaber eller miljøfarligt gods.
- b) Levende dyr, kulde- eller varmfølsomt gods, gods der ikke umiddelbart kan fragtes sammen med andet gods, stærkt lugtende gods, gods som på grund af bredde, højde eller vægt ikke lovligt kan transporteres som en almindelig transport med køretøj på vej.

Hvor der i materialet omtales "SDR", menes de af Den Internationale Valutafond anvendte særlige trækingsrettigheder (SDR). SDR-kursen findes på Nationalbankens hjemmeside.

2. Udførelse

2.1. Pålæsnings- og aflæsningsforhold

Ordregiveren har ansvaret for, at pålæsning og losning af gods kan ske uhindret, samt at transporten uden for det offentlige vejnet kan ske uhindret. Logistik Centralen A/S har ansvaret for at skaffe den nødvendige viden for opgavens gennemførelse.

Medmindre andet er udtrykkeligt aftalt, forudsættes det, at godset kan håndteres ved hjælp af en standard palleløfter/el-hund. Hvor der ikke forefindes læsserampe, forudsættes det, at der er plant og kørefast underlag, så godset kan læsses og losses over bilens liftbagsmæk.

Logistik Centralen A/S har krav på kvittering for mængden af modtaget gods.

2.2. Ændringer eller tillægsydelse

Ordregiveren skal snarest muligt oplyse om ønsker til ændringer eller tillægsydelse til en given opgave. Bliver parterne enige om en sådan ændring, skal dette om muligt tilføjes på samarbejdsaftalen, hvis en sådan er udarbejdet.

Logistik Centralen A/S er berettiget til passende kompensation for sådanne ændringer eller tillægsydelse til enhver given opgave.

3. Køretøj og bemanning ved transportopgaver

- a) Ordregiveren har ansvaret for udførligt og præcist at specificere transportopgaven således, at Logistik Centralen A/S kan stille med et køretøj i den rette størrelse og udrustet i forhold til den opgave, ordregiveren har stillet.
- b) Køretøjet forudsættes bemannet med én person (chaufføren). Ekstra personel stilles alene til rådighed, hvis det er udtrykkeligt aftalt. Logistik Centralen A/S kan forlange ekstra betaling herfor.
- c) Viser det sig, i forbindelse med opgavens udførelse, at opgaven ikke kan fuldføres grundet ordregivers mangelfulde eller fejlbehæftede specifikationer af opgaven, kan Logistik Centralen A/S kræve betaling for forgæves kørsel og andet ressourceforbrug i relation til det forgæves forsøg på at løse opgaven.

4. Beregning af tid

Afregning for tid baseres på den tid, Logistik Centralen A/S bruger på at løse opgaven for ordregivers regning, herunder f.eks. også ventetid ved pålæsning og aflæsning samt frem- og tilbagekørsel til Logistik Centralen A/S adresse.

5. Køre- og hviletid og øvrige arbejdstids- og arbejdsmiljøregler

Logistik Centralen A/S planlægger hver enkelt opgave således, at den kan udføres i overensstemmelse med gældende køre- og hviletidsregler samt øvrige arbejdstids- og arbejdsmiljøregler og foretager tidsberegning for opgavens udførelse i henhold hertil.

6. Økonomi

6.1. Afregning

- a) Afregning for en given opgave sker, medmindre andet er aftalt, på én af følgende måder:
 - På grundlag af timepris, jf. definitionen i punkt 4.
 - På grundlag af Logistik Centralen A/S standardprislist.
 - På grundlag af kørselsstrækning.
 - På grundlag af en kombineret pris efter hvilken afregningen for en given opgave beregnes som summen af dels timeprisen for den tid der er gået til opgaven og dels prisen på kørselsstrækningen.
 - På grundlag af pris pr. enhed; f.eks. ton, kubikmeter, antal paller eller antal læs/ture.
- b) Moms efter gældende sats bliver tillagt prisen for opgaven.
- c) Tillæg for arbejde på ubekvemme tider og overskydende mængder afregnes særskilt. Overtidsbetaling afregnes for tid uden for normal arbejdstid, jf. transportoverenskomsten mellem DTL og 3F. For ventetid, som ikke skyldes Logistik Centralen A/S, afregnes særskilt betaling.
- d) Ekstra udgifter, f.eks. vej-, færge-, bro- aflæsnings- og trængselsafgifter samt lignende afgifter, som er en konsekvens af opgaven, betales af ordregiveren.

- e) Ved opgaver eller aftaler af længere varighed end 3 måneder, kan Logistik Centralen A/S, medmindre andet udtrykkeligt er aftalt i anden særskilt samarbejdsaftale, foretage månedlig regulering af alle afregningssatser, herunder også satser for f.eks. brændstoffillæg m.v.

6.2. Morarente

Ved forsinket betaling kan der beregnes renter og gebyrer af tilgodehavende efter rentelovens regler indtil betaling sker.

6.3. Kreditvilkår

Aftale om betalingskredit forudsætter sædvanlig prøvning af ordregiverens kreditværdighed. Logistik Centralen A/S kan kræve betryggende sikkerhed for at yde betalingskredit.

7. *Anticiperet misligholdelse*

- a) Hvis der er formodning for, at ordregiveren ikke helt eller delvist kan betale for opgavens udførelse eller andre betalingspligtige ydelser i forbindelse hermed, er Logistik Centralen A/S berettiget til at kræve forudgående sikkerhedsstillelse for betalingen inden opgavens udførelse.
- b) Hvis ordregiveren ikke efter skriftligt påkrav stiller sikkerhed for betalingen, er Logistik Centralen A/S berettiget til at hæve aftalen og kræve erstatning.

8. *Ansvarsfrihedsgrunde – Force Majeure m.m.*

- a) Logistik Centralen A/S er ansvarsfri for forhold, som Logistik Centralen A/S ikke kunne undgå, og hvis følger Logistik Centralen A/S ikke kunne afværge.
- b) Følgende omstændigheder skal anses for ansvarsfrihedsgrunde og medfører, at parterne kan opsigte aftaler og samhandelsforhold uden at blive erstatningspligtige:
Arbejdsconflikter, anbefalinger eller påbud fra myndigheder om sundhedskriser, epidemier, pandemier eller lignende sygdomsudbrud, brand, krig, mobilisering eller uforudset militærindkaldelse og lignende, beslaglæggelse af køretøj, handels- og valutarestriktioner, oprør og optøjer, vejafspærringer, trafikforbud og trafikrestriktioner som berører udførelsen af opgaven, generel mangel på brændstof, manglende levering af køretøj fra leverandør eller underleverandør eller forsinkelse af sådanne leverancer uden for parternes kontrol.
- c) Den, som påberåber sig en ansvarsfrihedsgrund, har bevisbyrden for, at der foreligger sådanne forhold, og skal straks underrette modparten skriftligt om dette, herunder om årsagen.

9. *Opsigelse*

For opgaver eller aftaler, som løber eller har løbet længere tid end 12 måneder, er der, medmindre andet udtrykkeligt er aftalt i særskilt samarbejdsaftale, gensidig frist for opsigelse af aftalen på 3 måneder til en måneds udgang.

I løbet af opsigelsesperioden er Logistik Centralen A/S, medmindre andet udtrykkeligt er aftalt i særskilt samarbejdsaftale, berettiget til som minimum at fakturere for ydelser svarende til et gennemsnit af de fakturerede ydelser for de seneste 12 måneder forud for opsigelsen. Er det faktiske forbrug i opsigelsesperioden højere end gennemsnittet af de fakturerede ydelser for de seneste 12 måneder, faktureres for det faktiske forbrug.

II. Ansvarsbestemmelser for transport

10. Gyldighedsområde

Disse ansvarsbestemmelser gælder for aftaler om godskørsel med køretøj på vej, dels i Danmark (indenrigstransport), dels ved international transport og anden håndtering af gods, hvor køretøj benyttes, medmindre det strider mod bindende regler i CMR-loven.

11. Logistik Centralen A/S ansvar ved transport

11.1. Skade, tab eller forringelse af gods

- a) Logistik Centralen A/S er ansvarlig for bortkomst, forringelse eller skade, som indtræder i tiden fra overtagelse af godset til transport og indtil det er leveret eller er sat til disposition på bestemmelsesstedet.
- b) Går godset tabt, forringes eller skades, beregnes erstatningen efter godsets fakturaværdi (kostprisen) på det tidspunkt, hvor Logistik Centralen A/S overtog godset til transport. Har Logistik Centralen A/S erstattet godsets værdi fuldt ud, overgår ejendomsretten hertil efter anmodning til Logistik Centralen A/S.
- c) Logistik Centralen A/S ansvar er begrænset til SDR 8,33 pr. kg bruttovægt for den del af godset, som er bortkommet, forringet eller beskadiget.
- d) Derudover erstattes fragt og andre udlæg i forbindelse med transporten for den del, som vedrører det bortkomne, forringede eller skadede gods.
- e) Andet indirekte tab ud over bortkomst, forringelse eller skade erstattes ikke (f.eks. ventetidsomkostninger og tabt avance eller fortjeneste, mistet markedsandel, oprydningssomkostninger, bjærgning og destruktion af beskadiget gods m.v.).

11.2. Forsinkelse

- a) Forsinket levering foreligger, når godset ikke er blevet afleveret på det aftalte sted og til den aftalte tid eller, hvor ingen afleveringsfrist er aftalt, når den faktiske befordringstid overskrider den tid, som under de foreliggende omstændigheder med rimelighed kan indrømmes en omhyggelig transportør. Hvor den enkelte ordregiver ikke benytter bilens kapacitet fuldt ud, tages særligt hensyn til den tid, som udkræves for under sædvanlige forhold at samle fuld last.
- b) Logistik Centralen A/S er erstatningsansvarlig som om godset er bortkommet, hvis godset ikke er blevet udleveret senest 30 dage efter det aftalte leveringstidspunkt, eller hvis der ikke er aftalt et særligt leveringstidspunkt, senest 60 dage efter at godset er modtaget til transport.
- c) Godtgøres det, at der er lidt tab som følge af forsinkelse, skal Logistik Centralen A/S erstatte tabet, dog ikke ud over fragtbeløbet.

11.3. Skader på andet end godset

Logistik Centralen A/S er ikke ansvarlig for skade på andet løse tilhørende afsenderen, hans stedfortræder eller anden aktør i forbindelse med transporten, medmindre Logistik Centralen A/S har forvoldt skaden ved forsæt eller grov uagtsomhed.

12. Almindelig begrænsning i Logistik Centralen A/S ansvar

Logistik Centralen A/S er ikke ansvarlig for bortkomst, forringelse, skade eller forsinkelse, som viser sig at skyldes følgende forhold:

- a) Fejl eller forsømmelser fra den berettigede, som kan være afsenderen, modtageren eller dennes stedfortræder.
- b) Godsets egen beskaffenhed.
- c) Forhold som Logistik Centralen A/S ikke har kunnet undgå, eller hvis følger Logistik Centralen A/S ikke har kunnet forebygge.

13. Ansvarsbegrænsning ved særlig risiko

Logistik Centralen A/S er fri for ansvar for bortkomst, forringelse eller skade, som skyldes den særlige risiko, der er forbundet med et eller flere af følgende forhold:

- a) brug af åbne køretøjer uden presenning efter udtrykkelig aftale,
- b) manglende eller mangelfuld indpakning af gods, som efter sin beskaffenhed er udsat for svind eller beskadigelse, når godset ikke er indpakket eller er mangelfuldt indpakket,
- c) behandling, læsning, stuvning eller aflæsning af godset udført af afsenderen eller modtageren eller personer, der handler på deres vegne,
- d) visse godsarters beskaffenhed, der medfører, at de er udsat for at gå til grunde eller for beskadigelse, navnlig ved brud, rust, indre fordærv, udtørring, lækage, normalt svind eller angreb af utøj og gnavere,
- e) ufuldstændige eller urigtige mærker eller numre på kolloene,

Godtgør Logistik Centralen A/S, at bortkomsten eller beskadigelse under de foreliggende omstændigheder kan være opstået på grund af de overfor i a) til e) nævnte forhold, skal det lægges til grund, at skaden er forvoldt på denne måde, medmindre den berettigede godtgør, at dette ikke er tilfældet.

14. Erstatning på andet grundlag end aftale

Kræves erstatning for bortkomst, beskadigelse eller forsinkelse på andet grundlag end aftale, kan Logistik Centralen A/S og andre, for hvem Logistikcentralen A/S efter disse betingelser er ansvarlig, påberåbe sig de bestemmelser i disse betingelser, som udelukker Logistik Centralen A/S ansvar, eller som angiver eller begrænser erstatningens størrelse.

15. Afsenders almindelige ansvar

- a) Afsenderen er ansvarlig for omkostninger og skader, som pålægges transportøren på grund af urigtige eller ufuldstændige oplysninger om godsets indhold, egenskaber og vægt, inklusiv emballage, idet disse oplysninger har betydning for prisen på transporten, Logistik Centralen A/S ansvar overfor 3. mand, samt færdselsloven og reglerne om overvægt. For farligt gods gælder særlige regler om forpligtelse, mærkning af gods m.m.
- b) Er godset mangelfuldt indpakket, mærket eller deklareret, og medfører dette omkostninger eller skade på person, ejendom, miljø, køretøj, udrustning eller andet gods, eller opstår der andre omkostninger, er afsenderen ansvarlig for dette over for Logistik Centralen A/S, medmindre den mangelfulde indpakning var synlig eller kendt af Logistik Centralen A/S ved modtagelse af godset til transport, og der ikke er taget forbehold for dette.
- c) Opstår der hindringer for transportens udførelse i forhold til aftalen, skyldes dette ikke Logistik Centralen A/S og indhentes der anvisninger fra afsenderen i forhold til dette, så har Logistik Centralen A/S ret til kompensation for de herved foranledigede omkostninger.
- d) Afsenderen er også ansvarlig for omkostninger og skader, som påføres Logistik Centralen A/S på grund af anden urigtig eller ufuldstændig oplysning.

16. Lastsikring og vægt på godset

- a) Sikringen af godset påhviler den part, som laster godset eller den, som ifølge transportaftalen skal sørge for lastningen af godset, hvis ikke andet aftales. Den, som har ansvaret for sikringen af godset, skal sikre sig, hvordan godset skal transporteres, samt ved sø-og færgetransport hvilke særlige krav der gælder hertil.
- b) Sikring af gods skal ske i overensstemmelse med reglerne for den pågældende transport.
- c) Den, som laster godset, skal sikre sig, at gældende regler for vægt overholdes for at hindre overlæs.
- d) Hvis afsenderen har lastet godset, skal denne, hvis Logistik Centralen A/S anmoder om dette, udfærdige en erklæring om, at lasten er sikret og i givet fald til hvilket søfartsområde, samt at der ikke er overlæs.

17. Afsenders ansvar – farligt gods

- a) Når farligt gods overlades til transport, er afsenderen ansvarlig for, at Logistik Centralen A/S underrettes om, hvori faren består, og når det kræves, de foranstaltninger der skal iagttages i den forbindelse, samt eventuelle andre forholdsregler, som skal iagttages. I modsat fald må Logistik Centralen A/S på afsenderens ansvar foretage de forholdsregler, som er nødvendige for at afværge faren, fx losning eller destruktion af godset.
- b) Afsenderen er ansvarlig for alle omkostninger, tab eller skade, som skyldes godsets overdragelse til transport eller som følge af transporten. Afsenderen skal således holde Logistik Centralen A/S skadesløs for samtlige krav for skade eller tab, der skyldes det farlige gods. Bestemmelsen suppleres af reglerne om transport af farligt gods.

III. Oplagring af gods

18. Anvendelse af aftale om oplagring af gods

- a) Logistik Centralen A/S kan efter særskilt aftale påtage sig oplagring af gods.
- b) Aftale om oplagring af gods anses også for at være indgået, hvis gods i forbindelse med afslutningen af en transport ikke kan udleveres på grund af forhold hos modtageren.
- c) Logistik Centralen A/S kan som lagerhotel enten udføre oplagringen for egen regning og risiko eller som formidler.
- d) Logistik Centralen A/S har ret til at vælge mellem forskellige lokationer og opbevaringsmetoder, medmindre ordregiveren har givet særlige instruktioner eller der er indgået særlige aftaler om oplagringsmåder.

Ved oplagring af gods fremgår Logistik Centralen A/S ansvar nedenfor.

19. Oplagringsansvarets varighed

Oplagringsansvaret varer fra godset modtages til opbevaring og til det udleveres eller bortskaffes.

20. Kontrol af godset i forbindelse med oplagring

- a) Logistik Centralen A/S skal kontrollere modtaget gods. På ordregiverens foranledning skal der udfærdiges en kvittering. Logistik Centralen A/S skal notere tab, svind eller skader på fragsedler og kvittering.
- b) Logistik Centralen A/S er ikke ansvarlig for indhold, mængde og ikke synlige skader, medmindre andet aftales.

- c) Ordregiver eller dennes repræsentant er, efter nærmere aftale og indenfor Logistik Centralens almindelige åbningstid, berettiget til at tilse, at opbevaring og håndtering sker som aftalt.

21. Ordregiverens ansvar ved oplagring

- a) Hvis oplagret gods på grund af dets beskaffenhed findes at kunne skade ejendom, løvsøre eller personer, er ordregiveren forpligtet til straks at fjerne godset. Hvis det ikke sker, er Logistik Centralen A/S berettiget til at sælge, uskadeliggøre eller destruere godset. Omkostningerne til sådanne foranstaltninger påhviler ordregiveren. Logistik Centralen A/S skal i sådanne tilfælde underrette ordregiveren inden foranstaltningerne foretages, hvis det er muligt.
- b) Ordregiveren skal, senest ved indlevering til oplagring, meddele Logistik Centralen A/S adresse, kontaktperson, mail og mobilnummer til hvilken meddelelser om godset kan sendes og hvorfra instruktioner kan fås. Ændringer heri skal straks meddeles Logistik Centralen A/S.
- c) Hvis ordregiveren selv har adgang til oplaget, eller hvis ordregiver selv udfører ompakning, emballering eller ekspedering af godset på oplaget, er ordregiveren selv ansvarlig for tab, svind eller skade på godset.
- d) Ordregiveren er selv ansvarlig for bogføring af alle ind- og udleveringer.

22. Logistik Centralen A/S ansvar ved oplagring

- a) Logistik Centralen A/S er ansvarlig for skade, hvis Logistik Centralen A/S ikke har udvist den nødvendige omhu.
- b) Logistik Centralen A/S er forpligtet til at opbevare godset på en sådan måde, at det altid kan identificeres tydeligt som ordregivers ejendom.
- c) Hvis gods bortkommer, svinder eller skades i forbindelse med oplagring, under oplagringen eller i forbindelse med håndtering ved afslutning på oplagringen, beregnes erstatningen efter godsets fakturaværdi (kostprisen) på skadetidspunktet eller i mangel heraf efter markedsprisen.
- d) Ved formidling af oplagringsopgaver er Logistik Centralen A/S alene ansvarlig, hvis der ikke er udvist den nødvendige omhu i valget af udførende leverandør.

23. Forsinkelse

- a) Udleveres godset ikke til aftalt tid, eller, hvis intet tidspunkt er aftalt, inden for rimelig tid, er Logistik Centralen A/S ansvarlig for direkte og dokumenterede omkostninger som følge af forsinkelsen.
- b) Logistik Centralen A/S ansvar for forsinkelse er begrænset til to måneders leje for det gods, der oplagres.
- c) Er godset udleveret senere end 30 dage efter aftalt udleveringstidspunkt eller, hvis intet tidspunkt er aftalt, senere end 60 dage efter begæring om udlevering af godset, har ordregiveren ret til erstatning, som om godset er bortkommet.

24. Undtagelser

Logistik Centralen A/S er ikke ansvarlig for indirekte skader.

For penge, værdipapirer og særligt værdifulde varer (fx smykker, perler, ædelstene, varer af bearbejdet eller ubearbejdet ædelmetal, kunstværker, pelse, vin m.m.) er Logistik Centralen A/S alene ansvarlig udover bestemmelserne i nærværende almindelige forretningsbetingelser, hvis dette er særskilt, skriftligt aftalt.

Logistik Centralen A/S er ikke ansvarlig for skader som skyldes:

- a) Brand, vandskade eller indbrudstyveri.
- b) Driftstab, lastning, stuvning, pakning eller losning som udføres af ordregiveren selv eller af tredjepart for ordregiverens regning.
- c) Godsets egen beskaffenhed.
- d) Manglende eller mangelfuld indpakning (emballage).
- e) Ufuldstændig eller fejlagtig mærkning af godset.
- f) Godsets følsomhed for varme, kulde eller fugt, medmindre der er aftalt særlig opbevaring.
- g) Ordregiverens fejl eller forsømmelser.
- h) Forhold som Logistik Centralen A/S ikke har kunnet undgå, og hvis følger Logistik Centralen A/S ikke har kunnet forebygge.

Der ydes ikke erstatning for tabt fortjeneste eller andet indirekte tab uanset art, herunder affektionsværdi.

IV. Øvrige ydelser

25. Ansvar for øvrige ydelser

- a) For øvrige ydelser, med eller uden køretøj, som ikke har baggrund i en vejtransport eller oplagring, er Logistik Centralen A/S ansvarlig for direkte skader, hvis der ikke er udvist nødvendig omhyggelighed ved opgavens udførelse.
- b) Ved formidling af sådanne øvrige ydelser er Logistik Centralen A/S alene ansvarlig, hvis der ikke er udvist den nødvendige omhyggelighed i valget af den udførende leverandør.

V. Fælles bestemmelser

26. Instruktioner til Logistik Centralen A/S

- a) Instruktioner til Logistik Centralen A/S skal gives direkte til Logistik Centralen A/S og i god tid inden udførelsen af opgaven.
- b) Oplysninger på faktura, følgeseddel eller øvrige fragtdokumenter m.v. om, at godset er solgt pr. efterkrav, pantsat eller anden indirekte information om godsets juridiske stilling medfører ikke, at Logistik Centralen A/S skal følge denne.

27. Forsikring

Logistik Centralen A/S ansvar er begrænset jf. nærværende bestemmelser. Ordregiver bør derfor i eget navn og for egen regning, når det vurderes nødvendigt, tegne særlig forsikring som dækker transporten og/eller oplagringen (inkl. brand, vandskade og indbrudstyveri) samt den nødvendige håndtering i forbindelse hermed.

Ordregiver skal på forlangende oplyse Logistik Centralen A/S om forsikringsselskabets navn og policenummer.

Logistik Centralen A/S kan, efter særlig aftale og mod særskilt betaling, tilbyde, på ordregivers vegne at tegne særlig forsikring som dækker transporten og/eller oplagringen (inkl. brand, vandskade og indbrudstyveri) samt den nødvendige håndtering i forbindelse hermed.

28. Beløbsbegrænsning ved andre opgaver end transport

- a) Logistik Centralen A/S ansvar er efter disse bestemmelser begrænset til SDR 8,33 pr. kg bruttovægt af den del af godset, som er bortkommet, forringet eller beskadiget.
- b) Logistik Centralen A/S ansvar er desuden begrænset til SDR 50.000 for hver opgave og totalt til SDR 500.000 for én og samme hændelse.
- c) Skader på gods erstattes med et beløb, der højst svarer til værdiforringelsen.

29. Ejendomsret til godset

Har Logistik Centralen A/S erstattet godsets værdi fuldt ud, overgår ejendomsretten til godset til Logistik Centralen A/S.

30. Panteret

- a) Logistik Centralen A/S har tilbageholdelsesret og panteret i gods, som er under Logistik Centralen A/S kontrol, dels for alle på godset hvilende omkostninger og afgifter – vederlag og lagerleje iberegnet – dels for samtlige af Logistik Centralen A/S øvrige fordringer på ordregiveren.
- b) Ordregiver er forpligtet til at informere eventuel anden panthaver om Logistik Centralens pant og tilbageholdelsesret jf. punkt 30, litra d).
- c) Bortkommer eller ødelægges godset, har Logistik Centralen A/S tilsvarende ret til erstatningsbeløb fra forsikringsselskabet eller andre.
- d) Betales Logistik Centralen A/S forfaldne fordringer ikke, er Logistik Centralen A/S berettiget til, på betryggende måde, at lade sælge så meget af godset, at Logistik Centralen A/S samlede fordringer inklusive omkostninger dækkes. Logistik Centralen A/S skal så vidt muligt i god tid underrette ordregiveren om de skridt, Logistik Centralen A/S agter at foretage med henblik på salg af godset.

31. Reklamation og søgsmål

31.1. Transport

- a) Reklamationer til Logistik Centralen A/S skal afgives uden ugrundet ophold.
- b) Ved synlig bortkomst, forringelse eller beskadigelse af gods, skal modtageren reklamere straks ved modtagelsen af godset, og ved ikke-synlig bortkomst, forringelse eller beskadigelse af gods senest 7 dage fra datoen for godsets levering, søn- og helligdage medregnet. Indsigelsen skal ske skriftligt, hvis bortkomsten, forringelsen eller beskadigelsen ikke var synlig. Hvis en sådan reklamation ikke er afgivet, har ordregiveren fortabt sine rettigheder.
- c) Ordregiver er forpligtet til på anfordring at stille beskadiget gods til disposition for Logistik Centralen A/S med henblik på besigtigelse heraf.

Erstatning for forsinket aflevering skal kun betales, hvis modtageren inden 21 dage efter den dag, da godset blev stillet til rådighed, skriftligt har meddelt Logistik Centralen A/S, at han vil påberåbe sig forsinkelsen, søn- og helligdage ikke medregnet.

31.2. Oplagring og øvrige ydelser

Ved synlige forringelser, skader eller forsinkelse, som forekommer ved oplagring og øvrige tjenester, skal indsigelse fremsættes straks, og ellers inden for 7 dage regnet fra det tidspunkt, hvor ordregiveren fik kendskab til, eller burde have fået kendskab til de omstændigheder, som kunne begrunde ansvar for Logistik Centralen A/S, søn- og helligdage ikke medregnet. Hvis ikke sådan indsigelse fremsættes, går indsigelsen tabt.

32. Søgsmål

32.1. Transport

Søgsmål mod Logistik Centralen A/S skal anlægges inden for et år. Ellers er kravet tabt.

Fristen løber:

- a) Ved forringelse, beskadigelse eller forsinkelse af gods fra den dag, da godset blev leveret til modtageren.
- b) Ved bortkomst af gods 30 dage efter aftalt leveringsdato eller, hvor ingen afleveringsfrist er aftalt 60 dage efter, Logistik Centralen A/S overtog godset til transport,
- c) I andre tilfælde 3 måneder efter aftalens indgåelse.

32.2. Oplagring og øvrige ydelser

Ved bortkomst, forringelse, skade eller forsinkelse, som forekommer ved oplagring eller øvrige ydelser, skal søgsmål anlægges inden for et år fra den berettigede fik kendskab til eller burde have haft kendskab til de omstændigheder, som kunne medføre et ansvar for Logistik Centralen A/S, dog senest et år efter opgavens udførelse, medmindre andet følger af garanti eller lignende.

33. Tvister, lovvalg og værneting

Enhver tvist, som måtte opstå i forbindelse med aftalen, som ikke kan løses i mindelighed mellem parterne, skal afgøres efter dansk ret ved retten i den retskreds, hvor Logistik Centralen A/S har sit hovedkontor.